



বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি

৫৩, মহাখালী বা/এ, ঢাকা-১২১২
www.bia.gov.bd

সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)

(হাল নাগাদ ১২/১২/২০২৩খ্রি.)



১. ভিশন ও মিশন :

ভিশন : বীমা শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান এবং বীমা সম্পর্কিত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা।

মিশন :

- বীমা পেশায় এসোসিয়েটশীপ ডিগ্রী প্রদানের মাধ্যমে এ পেশায় উচ্চ জ্ঞান সম্পন্ন পেশাদার বীমাবিদ তৈরী করা।
- বীমার বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ ও প্রশিক্ষিত বীমা পেশাজীবী তৈরী করা।
- বীমা বিষয়ে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা।
- বীমা শিল্পের বিভিন্ন বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা করা।
- দেশে ও বিদেশে বিভিন্ন বীমা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সাথে নিবিড় যোগাযোগ স্থাপন ও সম্পর্ক তৈরী করা।
- স্টেক হোল্ডারদের চাহিদা অনুযায়ী কোর্স পরিচালনা করা।

২. প্রতিশ্রুতি সেবা সমূহ :

২.১ নাগরিক সেবা :

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
১	এসোসিয়েটশীপ অব বিআইএ প্রোগ্রাম (ABIA)	পত্রিকায় বিজ্ঞাপন, ওয়েবসাইটে প্রচারের মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে ভর্তি প্রক্রিয়া সম্পন্ন	প্রশিক্ষণ বিভাগ, বিআইএ (৩য় তলা) Online application and payment link: https://rb.gy/6h0nr	ভর্তি ও রেজিস্ট্রেশন ১,০০০/- টাকা, প্রতি বিষয় কাউন্সিলিং ফি ৫০০/- টাকা এবং পরীক্ষার ফি ৫০০/- টাকা	৫ কার্যদিবস	- জনাব এ.এইচ.এম নাজমুহ শাহাদাত মিল্লা অনুযদ সদস্য (শ্রেণ-১) E-mail: shahadatmia71@gmail.com Cell: 01915-876976 - মিজ অপর্ণা সাহা ইন্সট্রাক্টর E-mail: aparnasha.bia@gmail.com Cell: 01745-359069, 01937-692193
২	এসোসিয়েটশীপ অব এসিআইআই (Associateship of Chartered Insurance Institute) UK	পরিচালক বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	Associateship of Chartered Insurance Institute, UK কর্তৃক নির্ধারিত ফি	৭ দিন	জনাব মোঃ রায়হানুল আবেদীন ইন্সট্রাক্টর E-mail: mraihanulabedin@gmail.com Cell: 01722-817912
৩	প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	ক) ট্রেনিং সূচি প্রস্তুত করে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে ডাকযোগে/ ইমেইলে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডের মাধ্যমে। খ) পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রদান (ক্ষেত্র বিশেষে)	প্রশিক্ষণ বিভাগ, বিআইএ (৩য় তলা)	বিজ্ঞাপনে উল্লিখিত ফি (একাডেমি কর্তৃক নির্ধারিত ফি)	২ দিন	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ অনুযদ সদস্য (শ্রেণ-২) E-mail: azad0344@gmail.com Cell: 01320-391470 জনাব মোঃ রায়হানুল আবেদীন ইন্সট্রাক্টর E-mail: mraihanulabedin@gmail.com Cell: 01722-817912 জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির ইন্সট্রাক্টর E-mail: mdkabir9@gmail.com Cell: 01676-840333

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	সেবা মূল্য এবং পরিষেবা পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
৪	সেমিনার ও ওয়ার্কশপ	ক) ট্রেনিং সূচি প্রস্তুত করে বিভিন্ন প্রতিষ্ঠানে ডাকঘোষণা/ ইমেইলে প্রেরণ এবং ওয়েবসাইটে আপলোডের মাধ্যমে। খ) পত্রিকায় বিজ্ঞপ্তি প্রদান (ক্ষেত্র বিশেষে) সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	বিজ্ঞাপনে উল্লিখিত ফি (একাডেমি কর্তৃক নির্ধারিত ফি)	২ দিন	মিজ ইসরাত আরা বানু লাইব্রেরিয়ান E-mail: Israt.bialib@gmail.com Cell: 01717-549109
৫	প্রশিক্ষণ কোর্স বাস্তবায়ন পদ্ধতি	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	নির্ধারিত মূল্যে	১৫ দিন	- জনাব এ.এইচ.এম নাজমুহ শাহাদাত মিজা অনুষদ সদস্য (শ্রেণ-১) E-mail: shahadatmia71@gmail.com Cell: 01915-876976 জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ অনুষদ সদস্য (শ্রেণ-২) E-mail: azad0344@gmail.com Cell: 01320-391470
৬	সনদপত্র (এনোন্সিমেটেশীপ প্রোগ্রাম) প্রদান	পরিচালক বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	নির্ধারিত মূল্যে	৭ দিন	- জনাব এ.এইচ.এম নাজমুহ শাহাদাত মিজা অনুষদ সদস্য-১ E-mail: shahadatmia71@gmail.com Cell: 01915-876976 - মিজ অপর্ণা সাহা ইন্সট্রাক্টর E-mail: aparnasha.bia@gmail.com Cell: 01937-692193
৭	সনদপত্র (প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত)	পরিচালক বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে	২ দিন	জনাব মোঃ রায়হানুল আবেদীন (নন-লাইফ) ইন্সট্রাক্টর E-mail: mraihanulabedin@gmail.com Cell: 01722-817912 জনাব মোহাম্মদ হুমায়ুন কবির (লাইফ) ইন্সট্রাক্টর E-mail: mdkabir9@gmail.com Cell: 01676-840333
৮	গ্রন্থাগার ব্যবহার	পরিচালক বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে লাইব্রেরি কার্ড বিতরণ	একাডেমির লাইব্রেরী বিআইএ (৩য় তলা)	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	৩ দিন	মিজ ইসরাত আরা বানু লাইব্রেরিয়ান E-mail: israt.bialib@gmail.com Cell: 01717-549109
৯	প্রকাশনা	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	জনসংযোগ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	৩ দিন	জনাব মোঃ মিরাজ হোসেন পিআরও E-mail: miraz97du@gmail.com Cell: 015117-79977
১০	গবেষণা কর্মে সহায়তা	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে	প্রয়োজন মোতাবেক	জনাব মোঃ ওয়ালিদ গবেষণা কর্মকর্তা E-mail: walid.bia.res@gmail.com Cell: 01920-813329
১১	তথ্য সংক্রান্ত	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	জনসংযোগ বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে	৩ দিন	জনাব মোঃ মিরাজ হোসেন পিআরও E-mail: miraz97du@gmail.com Cell: 01511-779977
১২	হলনুম/শ্রেণি কক্ষ/ঘোর ভাড়া প্রদান	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশাসন বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	নির্ধারিত মূল্যে	৫ দিন	জনাব মোঃ শফিউল করিম খান সচিব E-mail: shafisbc@gmail.com Cell: 01712-021264

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র গ্রাফি স্থান	সেবা সূচ্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
১২	হলদুহ/শ্রেণি কক্ষ/কোমর ভাড়া প্রদান	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশাসন বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	নির্ধারিত মূল্যে	৫ দিন	E-mail: miraz97du@gmail.com Cell: 01511-779977 জনাব মোঃ শফিউল করিম খান সচিব E-mail: shafisbc@gmail.com Cell: 01712-021264
১৩	সকল প্রকার বিল পরিশোধ	হিসাব শাখা হতে প্রদান করা হয়	হিসাব বিভাগ বিআইএ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোঃ নাজমুল হক হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা E-mail: nazmulhaqueiu@gmail.com Cell: 01767-945388
১৪	দরপত্র আহ্বান ও জামানত ফেরত	পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী সংশ্লিষ্ট অন্যান্য কাগজপত্র	প্রশাসন বিভাগ (৩য় তলা)	শিডিউলে নির্ধারিত মূল্য	৩ দিন	জনাব মোঃ শফিউল করিম খান সচিব E-mail: shafisbc@gmail.com Cell: 01712-021264
১৫	সকল প্রকার ট্যাক্স/ড্যাট পরিশোধ	হিসাব শাখা হতে বিধি মোতাবেক কর্তৃনপূর্বক পরিশোধ করা হয়	হিসাব বিভাগ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোঃ নাজমুল হক হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা E-mail: nazmulhaqueiu@gmail.com Cell: 01767945388
১৬	অভিযোগ নিষ্পত্তি	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশাসন বিভাগ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে	৭ দিন	জনাব মোঃ শফিউল করিম খান সচিব E-mail: shafisbc@gmail.com Cell: 01712-021264
১৭	পত্র গ্রহণ ও বিতরণ	সরাসরি	প্রশাসন বিভাগ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে -	তাৎক্ষনিক	জনাব মোঃ শফিউল করিম খান সচিব E-mail: shafisbc@gmail.com Cell: 01712-021264
১৮	শিক্ষা বৃত্তি	পরিচালক বরাবর আবেদনের প্রেক্ষিতে এবং যথাযথ কর্তৃপক্ষের অনুমোদন সাপেক্ষে	শিক্ষা-প্রশিক্ষণ বিভাগ (৩য় তলা)	বিনামূল্যে -	৭ দিন	মিজ অপর্ণা সাহা ইন্সট্রাক্টর E-mail: aparnasha.bia@gmail.com Cell: 01937-692193

Signature 12/12/2023

(এস. এম. ইব্রাহিম হোসাইন, ACII)

পরিচালক(অ:দা:)

বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি।

ইমেইল: Bangladeshinsuranceacademy@gmail.com

Signature