



বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি
৫৩, মহাখালী বা/এ,
ঢাকা-১১১২
www.bia.gov.bd
সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার)
(হোল নাগাদ ০২/০১/২০২২)



১. ভিশন ও মিশন:

- ভিশন:** বীমা শিক্ষা ও প্রশিক্ষণ প্রদান এবং বীমা সম্পর্কিত গবেষণা কার্যক্রম পরিচালনা করা।
- মিশন:** - বীমা পেশায় এসোসিয়েটশীপ ডিগ্রী প্রদানের মাধ্যমে এ পেশায় উচ্চ জ্ঞান সম্পন্ন পেশাদার বীমাবিদ তৈরী করা।
- বীমার বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদানের মাধ্যমে দক্ষ ও প্রশিক্ষিত বীমা পেশাজীবী তৈরী করা।
- বীমা বিষয়ে সেমিনার/কর্মশালা আয়োজন করা।
- বীমা শিল্পের বিভিন্ন বিষয়ে গবেষণা পরিচালনা করা।
- দেশে ও বিদেশে বিভিন্ন বীমা শিক্ষা প্রতিষ্ঠানের সাথে নিবিড় যোগাযোগ স্থাপন ও সম্পর্ক তৈরী করা।
- স্টেক হোল্ডারদের চাহিদা অনুযায়ী কোর্স পরিচালনা করা।


২. প্রতিশ্রুতি সেবা সমূহ: নাগরিক সেবা:

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	সেবা সূত্র এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
১।	এসোসিয়েটশীপ অব বিআইএ প্রোগ্রাম (ABIA)	পত্রিকায় বিজ্ঞাপন, ওয়েবসাইটে প্রচারের মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে ভর্তি প্রক্রিয়া সম্পন্ন	প্রশিক্ষণ বিভাগ ও একাডেমির ওয়েবসাইট www.bia.gov.bd	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	৫ কার্যদিবস	- জনাব এ.এইচ.এম নাজমুহ শাহাদাত: মিজা অনুষদ সদস্য প্রোভ-১ E-mail: shahadatmia71@gmail.com Cell: 01915876976 - মিজা অপর্ণা সাহা ইন্সট্রাক্টর E-mail: aparnasha.bia@gmail.com Cell: 01937692193
২।	এসোসিয়েটশীপ অব এনসিআইআই (Association of Chartered Insurance Institute), UK প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত তথ্য প্রদান	প্রাতিষ্ঠানিক বিধি মোতাবেক	প্রশিক্ষণ বিভাগ ও একাডেমির ওয়েবসাইট	প্রাতিষ্ঠানিক ও আন্তর্জাতিক নীতিমালা অনুযায়ী	৭ দিন	জনাব মোঃ রায়হানুল আবেদীন ইন্সট্রাক্টর E-mail: mraihanulabedin@gmail.com Cell: 01722817912
৩।		অধিবেশন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	২ দিন	জনাব মোঃ আবুল কালাম আজাদ অনুষদ সদস্য প্রোভ-২ E-mail: azad0344@gmail.com Cell: 01716340344 জনাব মোঃ রায়হানুল আবেদীন ইন্সট্রাক্টর E-mail: mraihanulabedin@gmail.com Cell: 01722817912
৪।	সেমিনার ও ওয়ার্কশপ	অধিবেশন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	২ দিন	জনাব মোহাম্মদ হাম্মান কবির ইন্সট্রাক্টর E-mail: mdkabir9@gmail.com Cell: 01676840333 মিজা ইসরাত আরা বানু লাইব্রেরিয়ান E-mail: israt.bialib@gmail.com Cell: 01717549109

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
৫।	কোর্স বাস্তবায়ন পদ্ধতি	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ	১৫ দিন	- জনাব এ.এইচ.এম নাজমুল শাহাদাৎ সিঞা অনুযদ সদস্য-১ E-mail: shahadatmia71@gmail.com Cell: 01915876976 জনাব মোঃ আরুর কালাম আজাদ অনুযদ সদস্য ফ্রেড-২ E-mail: azad0344@gmail.com Cell: 01716340344
৬।	সনদপত্র (বেসেসিফিকেট) প্রোগ্রাম প্রদান	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ	৭ দিন	- জনাব এ.এইচ.এম নাজমুল শাহাদাৎ সিঞা অনুযদ সদস্য-১ E-mail: shahadatmia71@gmail.com Cell: 01915876976 - মিজ অপর্ণা সাহা ইন্সট্রাক্টর E-mail: aparnasha.bia@gmail.com Cell: 01937692193
৭।	সনদপত্র (প্রশিক্ষণ সংক্রান্ত)	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ	২ দিন	জনাব মোঃ রায়হানুল আবেদীন(নন-আইফ) ইন্সট্রাক্টর E-mail: mraihanulabedin@gmail.com Cell: 01722817912 জনাব মোহাম্মদ হাম্মুন কবির(লাইফ) ইন্সট্রাক্টর E-mail: mdlkahir9@gmail.com Cell: 01676840333
৮।	প্রশাসনিক ব্যবহার	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	একাজেমির লাইব্রেরী	৩ দিন	মিজ ইরাত জারা বানু লাইব্রেরিয়ান E-mail: israt.biaib@gmail.com Cell: 01717549109
৯।	প্রকাশনা	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	জননংযোগ বিভাগ	৩ দিন	জনাব মোঃ সিরাজ হোসেন পিআরও E-mail: miraz97du@gmail.com Cell: 01511779977
১০।	গবেষণা কর্মে সহায়তা	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশিক্ষণ বিভাগ	২ দিন	জনাব মোঃ ওয়ালিদ গবেষণা কর্মকর্তা E-mail: walid.bia.res@gmail.com Mo: 01920813329
১১।	তথ্য সংক্রান্ত	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	জননংযোগ বিভাগ	৩ দিন	জনাব মোঃ সিরাজ হোসেন পিআরও E-mail: miraz97du@gmail.com Cell: 01511779977
১২।	হস্তসম্মেলন/যোগি কক্ষ/কোমর ভাড়া প্রদান	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশাসন বিভাগ	৫ দিন	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম সচিব md.nazrulislam5535@gmail.com Cell: 01553535884
১৩.	সকল প্রকার বিল পরিশোধ	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	হিসাব বিভাগ	৭ দিন	জনাব মোঃ নাজমুল হক হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা E-mail: nazmulhaquei@gmail.com Cell: 01767945388
১৪.	দরপত্র আহরণ ও ছাডমান্ত কেহত	পিপিআর ২০০৮ অনুযায়ী	প্রশাসন বিভাগ	৩ দিন	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম সচিব md.nazrulislam5535@gmail.com Cell: 01553535884

১৫

ক্রমিক নং	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র প্রাপ্তি স্থান	সেবা যুক্ত এবং পরিবেশ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময় সীমা	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা (নাম, পদবী, ফোন ও ইমেইল)
১৫.	সকল প্রকার ট্যাক্স/ভাট পরিদেয়	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	হিসাব বিভাগ	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	৭ দিন	জনাব মোঃ নাজমুল হক হিসাবরক্ষণ কর্মকর্তা E-mail: nazmulhaquei@gmail.com Cell: 01767945388
১৬.	অভিযোগ নিষ্পত্তি	অধিযাচন এর মাধ্যমে আবেদন পত্র প্রাপ্তি সাপেক্ষে	প্রশাসন বিভাগ	প্রাতিষ্ঠানিক নীতিমালা অনুযায়ী	৭ দিন	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম সচিব E-mail: md.nazrulislam5535@gmail.com Cell: 01553535884
১৭.	পত্র গ্রহণ ও বিতরণ	সরাসরি	প্রশাসন বিভাগ		তাত্ক্ষনিক	জনাব মোঃ নজরুল ইসলাম সচিব E-mail: md.nazrulislam5535@gmail.com Cell: 01553535884
১৮.	শিক্ষা বৃত্তি	সরাসরি	শিক্ষা-প্রশিক্ষণ বিভাগ		তাত্ক্ষনিক	মিজ অপর্ণা সাহা ইন্সট্রাক্টর E-mail: aparnasha.bia@gmail.com Cell: 01937692193


C (এস. এম. ইব্রাহিম হোসাইন, ACII)

পরিচালক(অ.দা):
বাংলাদেশ ইনসিওরেন্স একাডেমি।